Приложение 3

 К приказу от 25.03.2024 г.

 № 06-Пр-124-О/2024

К А Р Т А

Коррупционных рисков МБОУ Ханты-Мансийского района СОШ п. Горноправдинск

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Коррупционно опасные функции | Типовые ситуации | Наименование должности | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
| 1. | Организация деятельностиучреждения | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или егородственников либо иной личнойзаинтересованности. | В каждой строкенеобходимо указатьнаименование должностей, исполнениеобязанностей по которым связано скоррупционноопасной функцией | Информационная открытостьдеятельности учреждения.Соблюдение, утвержденнойантикоррупционной политикиучреждения.Разъяснение работникам учрежденияположений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 2. | Деятельность учреждения | Сбор денежных средств, неформальныеплатежи, составление или заполнениесправок |  | Информационная открытостьдеятельности образовательнойорганизации.Соблюдение, утвержденнойантикоррупционной политикиучреждения.Разъяснение работникам учрежденияположений законодательства о мерахответственности за совершениекоррупционных правонарушений. |
| 3. | Принятие на работусотрудников | Предоставление не предусмотренныхзаконом преимуществ (протекционизм,семейственность) для поступления наработу в образовательную организацию |  | Проведение собеседования приприеме на работу директором вприсутствии других сотрудников организации |
| 4. | Работа со служебнойинформацией | Использование в личных или групповыхинтересах информации, полученной привыполнении служебных обязанностей,если такая информация не подлежитофициальному распространению.Попытка несанкционированного доступак информационным ресурсам.Замалчивание информации |  | Ознакомление с нормативнымидокументами, регламентирующимивопросы предупреждения ипротиводействия коррупции вобразовательной организации.Соблюдение, утвержденнойантикоррупционной политикиучреждения.Разъяснение работникам учрежденияположений законодательства о мерахответственности за совершениекоррупционных правонарушений. |
| 5. | Работа с обращениямиюридических и физическихлиц | Нарушение установленного порядкарассмотрения обращений граждан июридических лиц.Требование от физических июридических лиц информации,предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством |  | Соблюдение установленного порядкарассмотрения обращений граждан.Контроль рассмотрения обращений. |
| 6. | Взаимоотношения сдолжностными лицами ворганах власти и управления,правоохранительнымиорганами и другимиорганизациями | Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам ворганах власти и управления,правоохранительных органах иразличных организациях, за исключениемсимволических знаков внимания,протокольных мероприятий. |  | Ознакомление с нормативнымидокументами, регламентирующимивопросы предупреждения ипротиводействия коррупции вобразовательной организации.Соблюдение, утвержденнойантикоррупционной политикиучреждения. |
| 7. | Принятие решений обИспользовании бюджетныхсредств и средств отприносящей доходдеятельности | Нецелевое использование бюджетныхсредств и средств, полученных отприносящей доход деятельности |  | Привлечение к принятию решенийпредставителей учреждения.Соблюдение, утвержденнойантикоррупционной политикиучреждения.Разъяснение работникам учрежденияположений законодательства о мерахответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 8. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальныхценностей | Несвоевременная постановка нарегистрационный учет материальныхценностей.Умышленно досрочное списаниематериальных средств и расходныхматериалов с регистрационного учета.Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества. |  | Организация работы по контролю задеятельностью с участиемпредставителей учреждения.Разъяснение работникам учрежденияположений законодательства о мерахответственности за совершениекоррупционных правонарушений. |
| 9. | Осуществление закупок,заключение контрактов идругих гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ,оказание услуг дляобразовательнойорганизации. | Расстановка мнимых приоритетов попредмету, объемам, срокамудовлетворения потребности.Необоснованное расширение(ограничение) круга возможныхпоставщиков.Необоснованное расширение (сужение)круга удовлетворяющей потребностипродукции.Необоснованное расширение(ограничение) упрощение (усложнение)необходимых условий контракта иоговорок относительно их исполнения.Необоснованное завышение (занижение)цены объекта закупок. Необоснованное усложнение(упрощение) процедур определенияпоставщика.Неприемлемые критерии допуска иотбора поставщика, отсутствие илиразмытый перечень необходимыхкритериев допуска и отбора.Неадекватный способ выбораразмещения заказа по срокам, цене,объему, особенностям объекта закупки,конкурентоспособности и спецификирынка поставщиков.Размещение заказа аврально в конце года(квартала).Необоснованное затягивание илиускорение процесса осуществлениязакупок.Совершение сделок с нарушениемустановленного порядка требованийзакона в личных интересах.Заключение договоров без соблюденияустановленной процедуры.Отказ от проведения мониторинга цен натовары и услуги.Предоставление заведомо ложныхсведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. |  | Соблюдение при проведении закупоктоваров, работ и услуг для нуждобразовательной организациитребований по заключениюдоговоров с контрагентами всоответствии с федеральнымизаконами.Разъяснение работникам учреждения,связанным с заключением контрактови договоров, о мерах ответственностиза совершение коррупционныхправонарушений.Ознакомление с нормативнымидокументами, регламентирующимивопросы предупреждения ипротиводействия коррупции вучреждении. |
| 10. | Оплата труда | Оплата рабочего времени не в полномобъеме.Оплата рабочего времени в полномобъёме в случае, когда сотрудникфактически отсутствовал на рабочем месте |  | Создание и работа экспертнойкомиссии по установлениюстимулирующих выплат работникамучреждения.Использование средств на оплатутруда в строгом соответствии с Положением об оплате трудаработников в учреждении.Разъяснение ответственным лицам омерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 11. | Проведение аттестациипедагогических работников | Необъективная оценка деятельностипедагогических работников, завышениерезультативности труда. Предоставление недостоверной информации. |  | Комиссионное принятие решения.Разъяснение ответственным лицам омерах ответственности за совершениекоррупционных правонарушений. |
| 12. | Приём в учреждениеучащихся, воспитанников,слушателей и т.д. | Предоставление не предусмотренныхзаконом преимуществ (протекционизм,семейственность) для поступления. |  | Обеспечение раскрытия информации.Соблюдение утверждённого порядкаприёма.Разъяснение ответственным лицам омерах ответственности за совершениекоррупционных правонарушений |