**План(«дорожнаякарта»)пореализацииобразовательнойпрограммывсетевойформе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия/действия общеобразовательной организации** | **Ожидаемый результат** | **Ответственные должностные лица** | **Срок** |
| 1 | Проведение оценки оснащенностиидостаточностисобственныхматериально-техническихидругихресурсов | Аналитическая справка | Директор,заместительруководителяобщеобразовательнойорганизациипоУВР | Август |
| 2 | Определение перечня возможных направлений для организации сетевого взаимодействия / сетевых форм реализации образовательных программ с организациями-участниками | Аналитическая справка | Заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР | Август |
| 3 | Поиск организации-участника (оценка его материально-технического, инфраструктурного и кадрового потенциала) | Пул организаций-партнеров с описанием имеющегося материально-технического, инфраструктурного и кадрового потенциала, специфики организаций | Директор, заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР | Август |
| 4 | Определение механизма сетевого взаимодействия/сетевых форм реализации образовательных программ, в том числе обеспечение подготовки для утверждения сетевой образовательной программы/ отдельных ее компонентов или определение порядка использования материально-технической базы и ресурсов, в том числе финансового обеспечения реализации образовательных программ в сетевой форме образовательной организации (в зависимости от условий договора о сетевой форме реализации образовательных программ или договора о сетевом взаимодействии) | Решения согласительных совещаний, переговоров ит.п. | Директор, заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника | Август–сентябрь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Разработка и утверждение положения о реализации образовательных программ в сетевой форме | Приказ общеобразовательной организации«Об утверждении Положения о сетевой форме реализации образовательных программ» | Заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР | Сентябрь |
| 6 | Внесение изменений в действующие локальные акты общеобразовательной организации,регламентирующиепорядоксетевоговзаимодействия/сетевыхформреализацииобразователь-ной программы | Локальные акты общеобразовательной организации | Директор | Сентябрь |
| 7 | Разработка и утверждение совместной образовательной программы с организацией-участником | Совместно разработанная образовательнаяпрограмма, рабочаяпрограмма по учебным предметам | Заместитель руководителяобщеобразовательнойорганизациипоУВР,ответственноелицо организации-участника | Сентябрь |
| 8 | Планирование финансового обеспечения реализации сетевой образовательной программы | Согласование с учредителем базовой образовательной организации | Директор | Сентябрь |
| 9 | Заключение договора о сетевой форме реализации образовательной программы /договора о взаимодействии | Договор о сетевой форме реализации образовательной программы | Директор, заместитель руководителяобщеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника | Сентябрь |
| 10 | Прием обучающихся на обучение по соответствующей образовательной программе | Приказы о зачислении обучающихся | Директор | Сентябрь |
| 11 | Организация образовательного процесса по соответствующей образовательной программев сетевой форме | Разработанныеучебно-методическиекомплексы,контрольныеизмерительныематериалы,результатыобученияпообразовательнойпрограмме(втомчислерезультатыпроверочныхработ,защищенныепроектыит.п.) | Заместитель руководителя общеобразовательной организациипо УВР, преподаватели, ответственное лицо организации-участника | Октябрь–июнь |
| 12 | Контроль за состоянием организационно-техническогообеспеченияреализациисетевойобразовательнойпрограммы |  | Заместитель руководителяобщеобразовательнойорганизациипоУВР,ответственноелицо организации-участника | Постоянно |
| 13 | Анализ результатов сетевой образовательной программы | Аналитические материалы | Директор, заместитель руководителяобщеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника | Июнь |
| 14 | Выдача обучающимся документов о прохождении обучения, освоениисоответствующейобразовательнойпрограммывсетевойформе(всоответствиисусловиямизаключенногодоговора) | Сертификаты, дипломы, удостоверенияит.п. | Директор, руководитель организации-участника | Июнь |

##